**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОВЕТ ХРОМЦОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

**29.10.2020 № 12**

**с. Хромцово**

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района

(в ред. Решения от 26.03.2021 №8)

На основании части 2.1. статьи 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 1 статьи 2 Закона Ивановской области от 18.11.2014 № 86-ОЗ "О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области", руководствуясь Уставом Хромцовского сельского поселения, Совет Хромцовского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положенин о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района согласно Приложению.

2. Решение Совета Хромцовского сельского поселения «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района» от 11.05.2018 № 22 считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Решение в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов «Вестник администрации Фурмановского муниципального района и Совета Фурмановского муниципального района».

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета Хромцовского**

**сельского поселения Фурмановского**

**муниципального района Т.А. Разина**

**Врип главы Хромцовского сельского поселения**

**Фурмановского муниципального района**

**Ивановской области Т.Н. Денисова**

Приложение

к Решению Совета

Хромцовского сельского поселения

от 29.10.2020 №12

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР**

**НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ ХРОМЦОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

1. **Предмет регулирования**

1.1. Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Фурмановского муниципального района (далее - Положение) в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F9337B6A972FE21DD7716A8767A4D105892F342101F226E588D2D6856090B01F7BC44DAAtBm4N) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F92D767CFB73ED1ADD2F658660AD8058D429637E51F473B7C88C8FD52DDBBC1F6CD84CAAA2BF85A2t6m9N) Ивановской области от 18.11.2014 N 86-ОЗ «О некоторых вопросах формирования, организации и деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области», [Уставом](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F92D767CFB73ED1ADD2F658660A7835EDA29637E51F473B7C88C8FD52DDBBC1F6CD84CAAA2BF85A2t6m9N) Хромцовского сельского поселения (далее - Устав поселения) определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского Фурмановского муниципального района из числа кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

**2. Понятия и термины, используемые в Положении**

2.1. В Положении используются следующие понятия и термины:

Глава Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района - высшее должностное лицо Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района, избираемое Советом Хромцовского сельского поселения из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, наделенное в соответствии с Уставом Хромцовского сельского поселения собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, возглавляющее администрацию Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района (далее по тексту – Глава Хромцовского сельского поселения);

кандидат на должность Главы Хромцовского сельского поселения (далее по тексту – кандидат) – гражданин, представивший документы для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения и зарегистрированный конкурсной комиссией в установленном настоящим Положением порядке;

кандидатура на должность Главы Хромцовского сельского поселения – зарегистрированный кандидат, представленный конкурсной комиссией по результатам конкурса Совету Хромцовского сельского поселения для проведения голосования по избранию на должность Главы Хромцовского сельского поселения;

конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения;

конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения (далее по тексту - конкурс) – проводимая в соответствии с решением Совета Хромцовского сельского поселения о проведении конкурса и настоящим Положением процедура отбора кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения из числа зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

**3. Цели проведения конкурса**

3.1. Целью проведения конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения из числа граждан, представивших документы для участия в конкурсе и зарегистрированных конкурсной комиссией в качестве кандидатов, способных по своим личностным и деловым качествам осуществлять полномочия Главы Хромцовского сельского поселения по решению вопросов местного значения муниципального образования Хромцовское сельское поселение Фурмановского муниципального района, а также обеспечивать осуществление органами местного самоуправления муниципального образования Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования Фурмановский муниципальный район и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Хромцовское сельское поселение Фурмановского муниципального района, федеральными законами и законами Ивановской области.

3.2. Конкурс призван обеспечивать равные права граждан Российской Федерации на замещение должности Главы Хромцовского сельского поселения.

**4. Порядок принятия решения о проведении конкурса**

4.1. Решение о проведении конкурса принимает Совет Хромцовского сельского поселения.

4.2. Решение о проведении конкурса принимается в случаях:

1) истечения срока полномочий Главы Хромцовского сельского поселения, предусмотренного Уставом Хромцовского сельского поселения;

2) досрочного прекращения полномочий Главы Хромцовского сельского поселения;

3) признания конкурса несостоявшимся;

4) не избрания Советом Хромцовского сельского поселения на должность Главы Хромцовского сельского поселения ни одной из кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

4.3. Решение Совета Хромцовского сельского поселения о проведении конкурса должно содержать условия проведения конкурса, сведения о дате, времени и месте его проведения, дате начала и окончания приема документов, месте и времени приема документов.

К условиям конкурса относятся:

1) требования, предъявляемые к кандидатам на должность Главы Хромцовского сельского поселения;

2) перечень документов, представляемых гражданами для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения.

Прием документов для участия в конкурсе конкурсной комиссией должен начинаться не ранее следующего рабочего дня после дня опубликования решения Совета Хромцовского сельского поселения о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения.

4.4. Решение Совета Хромцовского сельского поселения о проведении конкурса подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном [Уставом](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F92D767CFB73ED1ADD2F658660A7835EDA29637E51F473B7C88C8FD52DDBBC1F6CD84CAAA2BF85A2t6m9N) Хромцовского сельского поселения, не позднее чем за двадцать дней до дня проведения конкурса.

**5. Порядок формирования и организации деятельности**

**конкурсной комиссии**

5.1. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия в количестве 6 человек.

5.2. При формировании конкурсной комиссии половина членов конкурсной комиссии назначается Советом Хромцовского сельского поселения, а другая половина – Главой Фурмановского муниципального района.

Информация о предстоящем проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения вместе с ходатайством о назначении половины членов конкурсной комиссии направляются Главе Фурмановского муниципального района Советом Хромцовского сельского поселения.

Кандидатов в члены конкурсной комиссии от Совета Хромцовского сельского поселения вправе выдвигать Председатель Совета Хромцовского сельского поселения, депутаты Совета Хромцовского сельского поселения в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета Хромцовского сельского поселения.

Решение Совета Хромцовского сельского поселения о назначении в состав конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Совета Хромцовского сельского поселения открытым голосованием и подлежит официальному опубликованию в порядке и сроки, установленные [Уставом](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F92D767CFB73ED1ADD2F658660A7835EDA29637E51F473B7C88C8FD52DDBBC1F6CD84CAAA2BF85A2t6m9N) Хромцовского сельского поселения.

5.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

Председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии избираются на первом заседании конкурсной комиссии из ее состава простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

Первое заседание конкурсной комиссии должно состояться до дня начала приема документов для участия в конкурсе.

5.4. Председатель конкурсной комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии;

2) распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;

3) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии и (или) принятые конкурсной комиссией решения, запросы, уведомления и другие документы;

5) контролирует исполнение решений, принятых конкурсной комиссией;

6) представляет конкурсную комиссию в отношениях с гражданами, представившими в конкурсную комиссию документы для участия в конкурсе, кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями;

7) представляет на заседании Совета Хромцовского сельского поселения принятое по результатам конкурса решение конкурсной комиссии.

5.5. Заместитель председателя конкурсной комиссии осуществляет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии иные полномочия.

5.6. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

2) принимает поступающие в конкурсную комиссию документы, проверяет правильность их оформления, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии;

3) осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов конкурсной комиссии, а при необходимости - граждан, представивших в конкурсную комиссию документы для участия в конкурсе, кандидатов, иных лиц, привлеченных к участию в работе конкурсной комиссии, о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии;

4) ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;

5) решает иные организационные вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний конкурсной комиссии;

6) выполняет поручения председателя конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя конкурсной комиссии.

5.7. Члены конкурсной комиссии осуществляют свою работу на непостоянной неоплачиваемой основе.

5.8. Член конкурсной комиссии может быть выведен из состава конкурсной комиссии по решению органа (должностного лица), назначившего его, принимаемому в том же порядке, что и решение о назначении в состав конкурсной комиссии.

В случае, если после принятия решения о назначении конкурсной комиссии, до принятия конкурсной комиссией решения о результатах конкурса будет установлено, что гражданин, представивший документы для участия в конкурсе (кандидат), является супругом члена конкурсной комиссии, находится с ним в близком родстве либо член конкурсной комиссии находится в непосредственном подчинении у гражданина, представившего документы об участии в конкурсе (кандидата), то такой член конкурсной комиссии подлежит выведению из состава конкурсной комиссии по решению органа (должностного лица), назначившего его.

Новый член конкурсной комиссии назначается тем органом (должностным лицом), которым был назначен исключенный член конкурсной комиссии.

5.9. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и обладает следующими полномочиями:

1) рассматривает документы, представленные для участия в конкурсе;

2) регистрирует кандидатов на должность Главы Хромцовского сельского поселения либо отказывает в регистрации;

3) организует и проводит конкурс;

4) определяет результаты конкурса;

5) по результатам конкурса представляет Совету Хромцовского сельского поселения для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Хромцовского сельского поселения не менее двух кандидатур;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.10. По решению конкурсной комиссии к ее работе могут привлекаться в качестве независимых экспертов специалисты в сфере муниципального управления, представители научных и образовательных организаций, иные лица без включения их в состав конкурсной комиссии.

5.11. В своей деятельности конкурсная комиссия руководству ется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F9337B6A972FE21CDE766D8C34F3D354DC21312951A836E1C186D29A688FAF1C65C7t4m5N) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F9337B6A972FE21DD7716A8767A4D105892F342101F226E588D2D6856090B01F7BC44DAAtBm4N) от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными законодательными актами Российской Федерации и Ивановской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F92D767CFB73ED1ADD2F658660A7835EDA29637E51F473B7C88C8FD52DDBBC1F6CD84CAAA2BF85A2t6m9N) Фурмановского муниципального района, а также настоящим Положением.

5.12. Основной организационной формой деятельности конкурсной комиссии являются заседания.

Члены конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другому лицу.

Члены конкурсной комиссии не имеют право разглашать информацию и сведения, ставшие им известными в процессе проведения конкурса, а также представлять конкурсную комиссию в отношениях с гражданами, представившими в конкурсную комиссию документы для участия в конкурсе, кандидатами, иными гражданами, государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, средствами массовой информации и общественными объединениями без соответствующего поручения председателя конкурсной комиссии.

5.13. Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

5.14. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования. Решение конкурсной комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, в которых отражается информация о ходе заседания и принятых решениях, подписываемыми председателем, секретарем конкурсной комиссии и всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в голосовании.

5.15. Материально-техническое и организационное обеспечение работы конкурсной комиссии возлагается на Совет Хромцовского сельского поселения.

5.16. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия с момента ее формирования в правомочном составе до дня вступления в силу решения Совета Хромцовского сельского поселения об избрании на должность Главы Хромцовского сельского поселения одной из кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

**6. Условия участия в конкурсе**

6.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения конкурса 18 лет.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном законом, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Фурмановского муниципального района, имеют право участвовать в конкурсе на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

6.2. Для участия в конкурсе гражданин лично представляет в конкурсную комиссию:

1) [заявление](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P231) в письменной форме об участии в конкурсе по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Положению с фотографией 3 x 4 см в двух экземплярах;

2) копию паспорта или заменяющего его документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

3) [согласие](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P314) на обработку персональных данных по форме согласно Приложению N 2 к настоящему Положению;

4) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

6.3. Помимо обязательного перечня документов, указанных в [пункте 6.2](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P127) настоящего Положения, гражданин может представить в конкурсную комиссию документы, подтверждающие уровень его профессионального образования, профессиональные знания и навыки: копию трудовой книжки, копии документов, подтверждающих профессиональное образование, квалификацию, рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы, подтверждающие прохождение профессиональной переподготовки, стажировки, повышения квалификации, документы, свидетельствующие о наградах, о присвоении ученых степеней и иные документы по усмотрению гражданина. Если гражданин менял фамилию, или имя, или отчество, представляются также копии подтверждающих документов.

6.4. Копии документов, указанных в [пунктах 6.2](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P127) и [6.3](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P132) настоящего Положения, принимаются при предъявлении оригинала и заверяются секретарем конкурсной комиссии либо должны быть нотариально заверены. Копия трудовой книжки может быть заверена кадровой службой по месту работы гражданина.

6.5. Заявление гражданина об участии в конкурсе (далее - заявление) регистрируется в журнале регистрации заявлений с указанием даты его подачи, перечня прилагаемых к нему документов (копий документов) и присвоением порядкового регистрационного номера.

Заявление подлежит регистрации только при условии представления одновременно с ним всех документов, предусмотренных [пунктом 6.2](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P127) настоящего Положения. Иные документы могут быть представлены гражданином дополнительно в любое установленное для приема документов время, но не позднее дня окончания их приема, лично секретарю конкурсной комиссии. При подаче дополнительных документов секретарь конкурсной комиссии составляет опись в двух экземплярах, которую удостоверяет подписью (один экземпляр описи остается в конкурсной комиссии, другой вручается под роспись гражданину).

6.6. Заявление и соответствующие документы подаются гражданином лично секретарю конкурсной комиссии.

Не допускается подача заявления и документов через поверенного, путем их направления по почте, курьерской связью, с использованием факсимильной и иных видов связи.

Факт подачи документов удостоверяется подписью секретаря конкурсной комиссии в заявлении, представленном гражданином в двух экземплярах (один экземпляр остается в конкурсной комиссии, другой возвращается гражданину).

6.7. Несвоевременное или неполное представление документов, предусмотренных [пунктом 6.2](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P127) настоящего Положения, является основанием для отказа лицу в их приеме для участия в конкурсе.

В случае представления неполного пакета документов гражданин вправе в пределах установленных решением Совета района сроков приема документов повторно обратиться в конкурсную комиссию с заявлением об участии в конкурсе с обязательным приложением всех документов, предусмотренных [пунктом 6.2](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P127) настоящего Положения.

6.8. Документы, представленные гражданином, рассматриваются конкурсной комиссией.

С целью проверки достоверности сведений, указанных гражданином в заявлении об участии в конкурсе, представленных им документов, а также для установления обстоятельств, препятствующих гражданину участвовать в конкурсе, конкурсная комиссия в пределах действующего законодательства Российской Федерации запрашивает в соответствующих органах необходимую для этого информацию.

6.9. Конкурсная комиссия обязана рассмотреть представленные гражданином документы, указанные в [пункте 6.2](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P127), не позднее 10 дней после дня окончания приема документов для участия в конкурсе и принять решение о регистрации кандидата на должность Главы Хромцовского сельского поселения либо об отказе в регистрации.

О принятом решении конкурсная комиссия уведомляет гражданина любым доступным способом, позволяющим достоверно установить, что уведомление доставлено адресату в срок не позднее двух рабочих дней до дня проведения конкурса.

В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в регистрации кандидата в уведомлении указываются причины такого отказа.

6.10. Кандидатом на должность Главы Хромцовского сельского поселения может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F9337B6A972FE21DD6706F806AA4D105892F342101F226E588D2D6856090B01F7BC44DAAtBm4N) от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления. (в ред.решения от 26.03.2021 №8)

6.11.- 6.12. исключены (в ред.реш. от 26.03.2021 №8)

6.13. Для проверки возможности допуска кандидата в случае его избрания Главой Хромцовского сельского поселения к сведениям, составляющим государственную тайну, он представляет в конкурсную комиссию в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о регистрации его в качестве кандидата:

1) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме 4](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F9337B6A972FE21CD7716B8462A4D105892F342101F226F7888ADA84698CB51B6E921CEFE9B084AA7F6B37E2EEAC66t5mCN), установленной Инструкцией о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 N 63;

2) [справку](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F9337B6A972FE21FD4716C8161A4D105892F342101F226F7888ADA84698EB2176E921CEFE9B084AA7F6B37E2EEAC66t5mCN) об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, по форме согласно приложению N 3 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2011 N 989н "Об утверждении перечня медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, порядка получения и формы справки об отсутствии медицинских противопоказаний для работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну";

3) две фотографии 4 x 6 см.

В случае если гражданин на день объявления конкурса допущен к сведениям, составляющим государственную тайну, с проведением проверочных мероприятий УФСБ России, то вместо документов, предусмотренных [подпунктами 1](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P163) - [3](https://rodniki-37.ru/samoupr/sovet_rayona/konkurs-na-dolzhnost-glavy-rayona/?ELEMENT_ID=13671#P165) настоящего пункта, он представляет в конкурсную комиссию справку по [формам 6](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F9337B6A972FE21CD7716B8462A4D105892F342101F226F7888ADA84698CB91E6E921CEFE9B084AA7F6B37E2EEAC66t5mCN) - [8](consultantplus://offline/ref=74FFB7E7F28F1A6A97F9337B6A972FE21CD7716B8462A4D105892F342101F226F7888ADA84698CB9196E921CEFE9B084AA7F6B37E2EEAC66t5mCN), установленным Инструкцией о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 N 63.

6.14. Зарегистрированный кандидат на должность Главы Хромцовского сельского поселения вправе в любое время до принятия конкурсной комиссией решения о представлении Совету Хромцовского сельского поселения кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения представить письменное заявление о снятии своей кандидатуры с конкурса.

**7. Процедура проведения конкурса**

7.1. Для проведения конкурса необходимо участие не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

7.2. При проведении конкурса конкурсная комиссия проводит оценку деловых, личностных и профессиональных качеств зарегистрированных кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, их умений, знаний, навыков на основании представленных документов и по результатам конкурсных испытаний.

7.3. При проведении конкурса могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Ивановской области методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, тестирование, устное или письменное изложение своих предложений, программы развития муниципального образования в рамках полномочий Главы Хромцовского сельского поселения, иные методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов (далее - конкурсные испытания).

При проведении конкурса, как правило, проводится индивидуальное собеседование с кандидатами с изложением ими устно программы развития Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района.

В случае если конкурсной комиссией будет принято решение об использовании других форм конкурсных испытаний (анкетирование, проведение групповых дискуссий, тестирование), кандидат должен быть уведомлен об этом одновременно с вручением ему уведомления о регистрации его в качестве кандидата.

Члены конкурсной комиссии вправе задавать вопросы по существу проводимых конкурсных испытаний, об опыте предыдущей работы или службы кандидата, об основных достижениях на предыдущих местах работы или службы, иных обстоятельствах, по которым можно судить о деловых качествах, профессиональных знаниях и навыках кандидата.

7.4. Очередность прохождения конкурсных испытаний устанавливается исходя из очередности регистрации заявлений граждан на участие в конкурсе.

7.5. Кандидат, не явившийся для участия в конкурсе, комиссией не рассматривается, и голосование по нему не проводится.

7.6. После проведения конкурсных процедур члены конкурсной комиссии проводят обсуждение, по итогам которого конкурсной комиссией проводится открытое поименное голосование по каждой кандидатуре.

Голосование проводится конкурсной комиссией в отсутствие кандидатов.

7.7. Не менее двух кандидатов, набравших наибольшее количество голосов, признаются решением конкурсной комиссии победителями конкурса.

7.8. По итогам конкурса конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании не менее двух кандидатов победителями конкурса и представлении их кандидатур Совету Хромцовского сельского поселения для проведения голосования по избранию на должность Главы Хромцовского сельского поселения;

2) о признании конкурса несостоявшимся в случае:

- если в установленные решением Совета Хромцовского сельского поселения сроки в конкурсную комиссию представлено менее двух заявлений на участие в конкурсе;

- если ко дню проведения конкурса осталось менее двух зарегистрированных кандидатов;

- если на момент принятия конкурсной комиссией решения по итогам конкурса осталось менее двух зарегистрированных кандидатов;

- если в результате проведения конкурса менее двух кандидатов признаны победителями конкурса.

7.9. Результаты голосования, решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель, секретарь и все члены конкурсной комиссии, принимавшие участие в голосовании.

7.10. Протокол конкурсной комиссии с результатами конкурса направляется в Совет Хромцовского сельского поселения не позднее трехдневного срока со дня его подписания.

7.11. Каждому кандидату сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

**8. Заключительные положения**

8.1. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и др.), кандидаты производят за счет собственных средств.

8.2. Материалы конкурсной комиссии, сформированные в дело, хранятся в Совете Хромцовского сельского поселения в течение четырех лет со дня проведения конкурса.

Приложение № 1

к Положению

о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур

на должность главы Хромцовского сельского поселения

Фурмановского муниципального района

В конкурсную комиссию по проведению

конкурса по отбору кандидатур на

должность Главы Хромцовского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу допустить к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы Хромцовского сельского поселения.

Сообщаю следующие сведения о судимости <1>:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Информирую о том, что осуществляю полномочия депутата представительного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на непостоянной основе <2>.

Уведомляю, что на момент предоставления документов в конкурсную комиссию:

имею (не имею) счетов (вкладов), храню (не храню) наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владею (не владею) и (или) пользуюсь (не пользуюсь) иностранными финансовыми инструментами (нужное подчеркнуть);

о наличии (отсутствии) гражданства иностранного государства, или вида на жительство, или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <3>;

не имею в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен(а).

В случае избрания Советом Хромцовского сельского поселения меня Главой Хромцовского сельского поселения из числа кандидатур, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую с замещением должности Главы Хромцовского сельского поселения.

Приложение (перечень представленных документов):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах;

10. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ листах.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Заявление и указанные документы к нему принял(а):

секретарь конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

<1> Если у гражданина имелась или имеется судимость, указываются сведения о судимости. Если судимость снята или погашена - сведения о дате снятия или погашения судимости. Если гражданин не имеет (не имел) судимости, то в соответствующей строке проставляется прочерк.

<2> Указывается наименование соответствующего представительного органа, депутатом которого является гражданин. Если гражданин не исполняет обязанности депутата на непостоянной основе, то в соответствующей строке проставляется прочерк.

<3> В случае наличия гражданства иностранного государства, или вида на жительство, или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, указывается иностранное государство.

Приложение № 2

к Положению

о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур

на должность Главы Хромцовского сельского поселения

Фурмановского муниципального района

В конкурсную комиссию по проведению

конкурса по отбору кандидатур на

должность Главы Хромцовского сельского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

когда, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

Даю согласие на обработку Советом Хромцовского сельского поселения и конкурсной комиссией своих персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, включая их получение в письменной и устной формах у третьей стороны, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» с целью подготовки документов для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Хромцовского сельского поселения.

Согласие дано на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;

- должность и место работы;

- дата рождения;

- место рождения;

- домашний адрес;

- сведения об образовании (с указанием года окончания учебного заведения, наименования учебного заведения, специальности по диплому);

- ученая степень, ученое звание;

- сведения о трудовой деятельности;

- сведения о семейном положении;

- сведения о наградах (поощрениях) и званиях (с указанием даты и номера документа, подтверждающего награждение (поощрение));

- сведения о судимости;

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подлежит заполнению при наличии иных персональных данных)

Действия с моими персональными данными при подготовке документов для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Хромцовского сельского поселения включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и уточнение (обновление, изменение), обезличивание и передачу (распространение) сторонним организациям.

Настоящее согласие действует с даты его представления в конкурсную комиссию до даты его отзыва. Отзыв настоящего согласия осуществляется в письменной форме путем подачи письменного заявления в Совет Хромцовского сельского поселения и (или) в конкурсную комиссию.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)