

# **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

## **Совет Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района Ивановской области Третьего созыва РЕШЕНИЕ**

28.04.2017

№ 10

с. Хромцово

**О внесении изменений в Решение Совета Хромцовского сельского поселения от 26.10.2016 №50 « Об утверждении Положения о контрольно-счётном органе Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района»**

На основании статьи 38 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в целях финансового контроля на территории сельского поселения и согласно экспертного заключения главного правового управления Правительства Ивановской области №411 от 14.02.2017 Совет Хромцовского сельского поселения

р е ш и л:

1. Внести изменения в Решение Совета Хромцовского сельского поселения от 26.10.2016 №50 « Об утверждении Положения о контрольно-счётном органе Хромцовского сельского поселения Фурмановского муниципального района»  
- в Приложении исключить пункты 8,9 .
2. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке

**Глава Хромцовского сельского поселения**

**В.А.Бобылев**

**Положение о контрольно-счетном органе  
Хромцовского сельского поселения  
Фурмановского муниципального района**

Настоящее Положение разработано в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, [Бюджетным кодексом](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" от 07.02.2011 N 6-ФЗ, [Федеральным законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" от 06.10.2003 N 131-ФЗ, [законом](#) Ивановской области от 23.06.2008 N 72-ОЗ "О муниципальной службе в Ивановской области" и определяет правовое положение, порядок создания и деятельности контрольно-счетного органа Хромцовского сельского поселения.

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Статус контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом муниципального финансового контроля, образуется Советом Хромцовского сельского поселения.

2. В своей деятельности контрольно-счетный орган руководствуется законодательством Российской Федерации, Ивановской области, Уставом Хромцовского сельского поселения, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Хромцовского сельского поселения и настоящим Положением.

3. В рамках задач, определенных действующим законодательством и настоящим Положением, Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью.

4. Контрольно-счетный орган работает на непостоянной основе.

5. Местонахождение Контрольно-счетного органа: Ивановская область, Фурмановский с. Хромцово дом 8.

**Статья 2. Цели деятельности контрольно-счетного органа**

Основными целями деятельности контрольно-счетного органа являются: недопущение нецелевого и неэффективного использования финансовых ресурсов муниципального образования и объектов муниципальной собственности.

**Статья 3. Полномочия Контрольно-счетного органа**

К полномочиям контрольно-счетного органа Хромцовского сельского поселения относятся:

- 1) контроль за исполнением местного бюджета;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Хромцовскому сельскому поселению;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Совет Хромцовского сельского поселения и Главе Хромцовского сельского поселения;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ивановской области, уставом и нормативными правовыми актами Совета Хромцовского сельского поселения.

#### **Статья 4. Принципы деятельности контрольно-счетного органа**

Основными принципами деятельности контрольно-счетного органа являются законность, объективность, независимость, гласность, системность, ответственность, соблюдение профессиональной этики.

#### **Статья 5. Взаимодействие контрольно-счетного органа с органами местного самоуправления**

1. Органы местного самоуправления Хромцовского сельского поселения оказывают содействие деятельности контрольно-счетного органа. Руководители, должностные лица объектов контроля обязаны предоставить по запросам контрольно-счетного органа, требуемые ею в пределах ее полномочий, установленных настоящим Положением, документы, материалы и информацию, необходимые для осуществления деятельности контрольно-счетного органа.

2. Контрольно-счетный орган по предметам своей деятельности имеет право вносить предложения о включении вопросов в повестку дня заседания Совета Хромцовского сельского поселения, а по вопросам, требующим незамедлительного решения, имеет право ходатайствовать перед Главой Хромцовского сельского поселения, постоянной депутатской комиссией о созыве внеочередного заседания Совета депутатов.

3. Контрольно-счетный орган на основе ревизионных стандартов и накопленного опыта разрабатывает методики проведения ревизий и проверок, которые могут быть применены в практической деятельности органами местного самоуправления.

4. В пределах своей компетенции контрольно-счетный орган вправе осуществлять контрольно-ревизионные мероприятия, взаимодействовать с государственными

контрольными органами.

5. Контрольный орган, по согласованию с Советом Хромцовского сельского поселения, вправе привлекать на договорной основе негосударственные аудиторские фирмы или отдельных специалистов.

## **Глава II. Состав и порядок формирования Контрольно-счетного органа**

### **Статья 6. Состав контрольно-счетного органа**

Контрольно-счетный орган состоит из Председателя, аудитора и инспектора комиссии.

Председатель, аудитор и инспектор комиссии не являются муниципальными служащими.

### **Статья 7. Утверждение состава контрольно-счетного органа**

1. Состав Контрольно-счётного органа утверждается Решением Совета Хромцовского сельского поселения сроком на 5 лет.

2. По истечении срока своих полномочий Контрольно-счетная комиссия продолжает исполнять свои обязанности до утверждения нового состава Контрольно-счетного органа.

### **Статья 8. Исключена.**

### **Статья 9. Исключена.**

## **Глава III. Порядок деятельности контрольного-счетного органа**

### **Статья 10. Виды деятельности контрольно-счетного органа**

1. Для достижения задач, изложенных в статье 3 настоящего Положения, контрольно-счетный орган наделяется контрольными, экспертно-аналитическими и информационными полномочиями.

2. При реализации контрольных полномочий контрольно-счетный орган осуществляет:

- контроль за исполнением бюджета Хромцовского сельского поселения, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;
- контроль состояния и обслуживания муниципального долга, эффективности использования муниципальных заимствований (в том числе займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг);
- организацию и осуществление контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности;
- организацию и проведение контроля за соблюдением установленного порядка формирования, размещения, исполнения муниципального заказа;
- контроль за поступлением в местный бюджет средств, полученных от управления и распоряжения муниципальной собственностью (в том числе от приватизации, продажи, отчуждения в других формах, передачи в постоянное и временное пользование, доверительное управление, аренды).

3. При реализации экспертно-аналитических полномочий контрольно-счетный орган осуществляет:

- проведение финансовой экспертизы и оценки обоснованности доходных и расходных статей проекта местного бюджета;
- проведение финансовой экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих расходы,

покрываемые за счет средств местного бюджета, или влияющих на его формирование и исполнение (в том числе оценка эффективности и целесообразности принятия проектов муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление налоговых льгот);

- подготовку предложений и проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам совершенствования бюджетного процесса и муниципального финансового контроля.

4. При реализации информационных полномочий контрольно-счетный орган осуществляет:

- направление информации о результатах проведенного контрольного мероприятия в Совет Хромцовского сельского поселения;

- представление Совету Хромцовского сельского поселения отчетов о работе контрольно-счетного органа и обнародование указанных отчетов на территории Хромцовского сельского поселения.

## **Статья 11. Организация и планирование деятельности контрольно-счетного органа**

1. Контрольно-счетный орган является коллегиальным органом. Заседания контрольно-счетного органа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Решения об утверждении актов комплексных ревизий и проверок принимаются коллегиально большинством голосов на заседании контрольно-счетного органа. Решение о направлении актов контрольных мероприятий связанных с нарушением бюджетного и уголовного законодательства направляется председателем контрольно-счетного органа в органы указанные настоящим положением самостоятельно.

2. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе годовых планов, которые формируются исходя из необходимости обеспечения ее полномочий с учетом всех видов и направлений деятельности контрольно-счетного органа. Планы включают контрольные мероприятия и другие виды работ с указанием сроков их проведения, а также привлекаемых на договорной основе специалистов аудиторов и/или аудиторских фирм.

3. Годовой план деятельности контрольно-счетного органа ежегодно утверждается Советом Хромцовского сельского поселения.

4. Обязательному включению в годовой план деятельности контрольно-счетного органа подлежат поручения Совета Хромцовского сельского поселения. Внеплановые работы проводятся на основании решения Совета Хромцовского сельского поселения, решения постоянной депутатской комиссии, постановления администрации Хромцовского сельского поселения.

5. Внутренние вопросы деятельности контрольно-счетного органа, распределение обязанностей между сотрудниками, порядок ведения дел, подготовки и проведения мероприятий всех видов и форм регулируются распоряжением Председателя контрольно-счетного органа.

6. Отчет о реализации годового плана деятельности ежегодно представляется на утверждение Совета Хромцовского сельского поселения одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета. Указанный Отчет подлежит обнародованию.

## **Статья 12. Сфера действия контрольных полномочий контрольно-счетного органа**

1. Контрольные полномочия контрольно-счетного органа распространяются на все органы местного самоуправления Хромцовского сельского поселения и их структурные подразделения, предприятия и учреждения Хромцовского сельского поселения, иные организации (далее - объекты контроля), если они:

- являются главными распорядителями, получателями средств местного бюджета;
- используют муниципальную собственность и/или управляют ею;
- являются получателями муниципальных гарантий и/или бюджетных кредитов,

бюджетных инвестиций за счет средств местного бюджета.

2. На деятельность вышеуказанных объектов контроля, контрольные полномочия контрольно-счетного органа распространяются в части, связанной с получением, перечислением или использованием ими средств местного бюджета, муниципальной собственности.

3. Контрольные мероприятия в отношении указанных объектов контроля не могут проводиться контрольно-счетным органом чаще, чем один раз в год.

4. При проведении контрольных мероприятий члены контрольно-счетного органа не должны вмешиваться в оперативную деятельность проверяемых объектов.

### **Статья 13. Представление информации по запросам контрольно-счетного органа**

1. Руководители, должностные лица объектов контроля обязаны в течение 14 дней предоставить по запросам контрольно-счетного органа, требуемые им в пределах его полномочий, установленных настоящим Положением, документы, материалы и информацию, необходимые для осуществления деятельности контрольно-счетного органа. Указанные запросы контрольно-счетного органа подписываются Председателем контрольно-счетного органа.

2. Отказ или уклонение руководителей, должностных лиц объектов контроля от своевременного предоставления документации или информации по требованию контрольно-счетного органа, а также предоставление заведомо ложной информации влечет за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **Статья 14. Проведение комплексных ревизий и проверок контрольно-счетного органа**

1. В целях реализации контрольных полномочий контрольно-счетный орган имеет право проводить следующие виды контрольных мероприятий:

- ревизия - система обязательных контрольных действий по документальной и фактической проверке законности и обоснованности, совершенных в ревизуемом периоде операций со средствами местного бюджета, по использованию и/или управлению муниципальной собственностью и осуществлению финансово-хозяйственной деятельности, совершенной проверяемым объектом контроля в определенном периоде, а также проверке их отражения в бухгалтерском учете и отчетности;

- проверка - изучение и анализ деятельности объекта контроля по отдельным направлениям или вопросам с использованием выборочного документального контроля.

2. Контрольные мероприятия проводятся членами контрольно-счетного органа по месту расположения проверяемого объекта контроля.

3. Постановление Председателя контрольно-счетного органа о проведении контрольного мероприятия в обязательном порядке должно содержать следующую информацию:

- основание для проведения контрольного мероприятия;
- наименование и реквизиты проверяемого объекта контроля;
- краткое описание содержания контрольного мероприятия;
- перечень специалистов аудиторов (аудиторских фирм) на проведение данного контрольного мероприятия;
- планируемые сроки проведения контрольного мероприятия.

4. При проведении контрольного мероприятия в отношении конкретного органа местного самоуправления, организации, учреждения члены контрольно-счетного органа при предъявлении служебного удостоверения имеют право:

- проходить в помещения, занимаемые объектами контроля;
- изучать подлинные бухгалтерские документы проверяемого объекта и устанавливать достоверность данных бухгалтерского учета и отчетности, правильность расходования средств, сохранность муниципального имущества, а также законность и эффективность распоряжение им.

- опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы объектов контроля при обнаружении подделок, подлогов, хищений и злоупотреблений, изымать необходимые документы, оставляя в делах акт изъятия или опись изъятых документов.

5. Результаты проведенного контрольного мероприятия оформляются актом по форме, утвержденной распоряжением Председателя контрольно-счетного органа. За достоверность акта Председатель контрольно-счетного органа, проводящий и/или осуществляющий контроль за проведением контрольного мероприятия несет персональную ответственность. Акт подписывается председателем контрольно-счетного органа, осуществляющего контрольное мероприятие и руководителем, главным бухгалтером объекта контроля.

Члены контрольно-счетного органа, принимавшие участие в проведении контрольного мероприятия и не согласные с содержащимися в акте выводами, вправе выразить особое мнение, которое прилагается к акту.

6. О результатах проведенных ревизий и проверок контрольно-счетный орган информирует Совет Хромцовского сельского поселения и Главу Хромцовского сельского поселения.

7. При выявлении в ходе комплексных ревизий и проверок нарушений закона, влекущих за собой уголовную ответственность, контрольно-счетный орган передает соответствующие материалы в правоохранительные органы для правовой оценки выявленных фактов.

#### **Статья 15. Представления и предписания контрольно-счетного органа**

1. По результатам проведенных контрольных мероприятий контрольно-счетный орган обязан направить в Совет и администрацию Хромцовского сельского поселения, а так же руководителям проверенных предприятий, учреждений или организаций представления для принятия мер по устранению выявленных нарушений, возмещению причиненного ущерба и привлечению к дисциплинарной ответственности виновных лиц.

2. Форма для составления представления контрольно-счетного органа утверждается распоряжением Председателя контрольно-счетного органа.

3. Представление контрольно-счетного органа должно быть рассмотрено не позднее чем в месячный срок со дня получения. О принятых в результате рассмотрения представления решениях и мерах по их реализации контрольно-счетный орган уведомляется незамедлительно.

4. В случае выявления контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий фактов нарушения бюджетного законодательства, соответствующие материалы контрольных мероприятий направляются контрольно-счетным органом в Совет Хромцовского сельского поселения и/или Главе Хромцовского сельского поселения для принятия решения.

5. В случае если вышеуказанные органы местного самоуправления в течение 7 дней не примут соответствующих мер по устранению фактов нарушения бюджетного законодательства, то Председатель контрольно-счетного органа может обратиться с инициативой созыва внеочередного заседания Совета Хромцовского сельского поселения.

6. В случае выявления контрольно-счетной комиссией при проведении контрольных мероприятий фактов совершения общественно опасных деяний, установленных Уголовным кодексом РФ, соответствующие материалы контрольных мероприятий передаются контрольно-счетным органом в правоохранительные органы.

7. При выявлении на проверяемых объектах нарушений, наносящих ущерб муниципальному образованию и требующих безотлагательного пресечения, а так же в случаях создания препятствий для проведения контрольных мероприятий, контрольно-счетный орган имеет право давать руководителям проверяемых объектов обязательные для исполнения предписания.

8. При неисполнении или ненадлежащем исполнении своих представлений и

предписаний контрольно-счетный орган имеет право давать соответствующим органам местного самоуправления обязательные для исполнения указания о приостановлении финансирования из бюджета Хромцовского сельского поселения.

9. Итоговые результаты проведенного контрольного мероприятия подлежат обнародованию.

#### **Статья 16. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля**

1. Контрольно-счётный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ивановской области, нормативными правовыми актами Хромцовского сельского поселения, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются контрольно-счётной комиссией:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов Хромцовского сельского поселения, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Хромцовского сельского поселения - в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счётной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счётной палатой Ивановской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчётности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля контрольно-счётного органа не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Ивановской области.

#### **Статья 17. Полномочия работников контрольно-счетного органа при проведении контрольного мероприятия**

1. При обнаружении хищений бюджетных средств, подделок документов, подлогов и других злоупотреблений работники контрольно-счетного органа должны принимать меры для обеспечения сохранности подлинников соответствующих документов.

2. Руководители проверяемых организаций обязаны создавать необходимые условия для аудиторов и инспекторов, проводящих проверку или ревизию, предоставлять им необходимые помещения, средства связи, транспорт и осуществлять техническое обеспечение их деятельности.

#### **Статья 18. Ответственность работников контрольно-счетного органа**

1. Работники контрольно-счетного органа несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность результатов проводимых ими ревизий и проверок, предоставляемых в органы местного самоуправления и предаваемых гласности, а так же за разглашение окончательных или промежуточных результатов проверок и иных сведений, полученных в результате профессиональной деятельности.

2. Неправомерные действия работников контрольно-счетного органа могут быть обжалованы в Администрацию и Совет Хромцовского сельского поселения, а так же в суд.

#### **Статья 19. Морально-этические нормы поведения работников контрольно-счетного органа**

Работники контрольно-счетного органа не вправе принимать какие-либо подношения



и подарки, а так же услуги от иных подконтрольных субъектов.

**Статья 20.** Гарантии правового статуса работников контрольно-счетного органа

Воздействие на должностных лиц контрольно-счетного органа с целью воспрепятствования ими исполнения своих служебных обязанностей, либо принятия решения в чью-либо пользу, насильственные действия, оскорбления, а равно клевета, либо распространение искаженной информации о выполнении ими служебных обязанностей влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

**Статья 21.** Средства на содержание контрольно-счетного органа

Средства на содержание контрольно-счетного органа предусматриваются в бюджете Хромцовского сельского поселения.

**Статья 22.** Правовые гарантии деятельности контрольно-счетного органа

Деятельность контрольного органа может быть приостановлена в связи с перевыборами Главы Хромцовского сельского поселения или с роспуском Совета Хромцовского сельского поселения.